



423815, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, пр.Автозаводский, д.15, тел.(8552)54-18-42, тел./факс(8552)32-80-08, sad34ribka@mail.ru
р/с 40701810692053000045 л/с ЛБГ 30800449-ДС 34, ЛБВ 30800450-ДС 34 в Отделение - НБ Республика Татарстан, ИНН 1650085839, КПП 165001001, БИК049205001

ПРИКАЗ

№ 112

от «28» мая 2024 года

«Об организации работы в летне-оздоровительный период»

На основании приказа № 321 от 28.05.2024 г. ИК УО «Об организации работы в летний оздоровительный период в дошкольных учреждениях» в целях обеспечения эффективной организации ЛОП, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести ДООУ на летний режим работы с 03.06.2024г.-31.08.2024 г.
2. Провести внеочередной инструктаж всех категорий работников по летнему периоду.
3. Утвердить план работы на летний оздоровительный период - до 31.05.2024 г.
4. Утвердить карту максимальной нагрузки детей на летний период.
5. Утвердить планы воспитательно-образовательного процесса с детьми.
6. Утвердить режим двигательной деятельности детей летом.
7. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей групп № 5, 9, 4, 6 с 18.07.2024г.
8. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДООУ.
9. Обеспечить контроль за деятельностью коллектива за организацией оздоровительной и воспитательного процесса в летний период, за организацией питания, за соблюдением безопасности жизни и здоровья воспитанников, состоянием помещений и участков ДООУ.
10. Утвердить график закаливающих процедур.
11. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
12. Назначить ответственных в летний период за:
 - полив территории, цветников, прополку цветников: воспитатели;
 - мытье веранд утром и днем согласно графику: младшие воспитатели;
 - закрытие калиток утром в 8.00 и открытие днем в 17.00: зам.зав.по х/ч;
 - чистоту территории, порядок на хозяйственной площадке, отходов и мусора: зам.зав.по х/ч
 - ежедневный осмотр участков на травмобезопасность и наличие грибов: ст медсестра;
 - обработка бассейна и наполнение его водой: инструктор по плаванию;
 - прием детей после отпуска или поездки за границу, только со справкой от врача: ст. медсестра.
13. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата - до 03.06.2024г.
14. Старшей медсестре Мифтаховой Г.Ф. провести инструктаж сотрудников ДООУ по оказанию первой медицинской помощи. Членам комиссии провести проверку знаний сотрудников ДООУ по оказанию первой медицинской помощи, пострадавшим при возникновении несчастного случая и зафиксировать в протоколе до 31.05.2024 г.
15. В связи с выпуском подготовительных групп и уменьшением количества детей в ДООУ, закрыть с 03.06.2024 г. группы и групповые площадки групп № 5,9,4,6. Сформировать группы по возрастным категориям: №1,2,11 – старшие, №3,8,12 - средние, № 7,10,9 – вторые младшие

16. Организовать на базе группы №4 летний лагерь для детей выпускных групп с 03.06.2024 по 28.06.2024. Закрепить на группе воспитателей: Нуретдинову С.Ш., Некипелову А.Н. младшего воспитателя Саетова А.И.

17. Ответственность и контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №34



Л.И.Каримова